

DEVENIR GESTIONNAIRE DE STOCK

INTRODUCTION :

Une bonne gestion des stocks implique de bonnes méthodes de prévision et d'approvisionnement ainsi qu'une maîtrise du recensement des besoins. Certains outils sont indispensables pour une application immédiate tels que tableaux de bord des approvisionnements, formules, gestion physique des stocks. Il convient de les appliquer rigoureusement pour une gestion efficace.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

- Maîtriser les opérations essentielles de l'approvisionnement et de la tenue des stocks.
- Contribuer à la fiabilisation de la tenue de stocks et à la performance des inventaires.

PUBLIC CONCERNE :

Tout public.

PREREQUIS :

Savoir lire, compter correctement.

DUREE :

70h. Formation dispensée en **présentiel**

TARIF :

3500 euros.

LIEU :

- 1436 Route de Baduel 97300, Cayenne.
- 28 rue Lérol, 97351 Matoury
- 5820 avenue Christophe Colomb, 97320 Saint Laurent du Maroni.

MOYENS TECHNIQUES

Nous veillons à apporter un environnement de travail approprié et les moyens techniques favorisant un bon apprentissage : salles accessibles, calmes et spacieuses, climatisées, équipées et connectées, matériel pédagogique récent : ordinateurs, vidéoprojecteur, écran, logiciel de comptabilité.

MODALITES D'EVALUATION :

- Tests.
- QCM.
- Mise en situation professionnelle.

Cette formation donne lieu à **une attestation de fin de formation**, ainsi qu'à un **certificat de réussite**

CONTACT

06 94 93 46 32 ou 05 94 27 37 27 ; contact@abondanceformation.com

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANDICAPEES

Si un bénéficiaire a des contraintes particulières liées à une situation d'handicap, veuillez nous contacter au préalable afin que nous puissions dans la mesure du possible adapter l'action de formation.

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription sur contact@abondanceformation.com / Dossier d'inscription.

Le délai moyen pour accéder à l'une de nos formations est jusqu'à une semaine avant le début de la formation.

Ce délai peut varier selon la spécificité de votre projet, les prérequis à évaluer ou la durée exigée pour déposer une demande de financement.

BLOCS DE COMPETENCES

Aujourd'hui, cette formation concerne l'ensemble des blocs et ne donne pas la possibilité de l'effectuer séparément.

Le programme de gestionnaire de stock

Module 1 : Le métier de gestionnaire de stock et son environnement.

- Rôle du gestionnaire de stock dans l'entreprise.
- Activités et missions.
- Qu'est-ce que la logistique ?



- Découvrir un plan de site logistique.
- Les différentes zones de l'entrepôt et leurs fonctions.
- Dispositifs et types de stockage dans l'activité logistique.

Module 2 : La gestion des stocks et des approvisionnements.

- Organiser la gestion physique des stocks.
- Connaître le stock en quantité et en valeur et les méthodes de valorisation.
- Connaître les différentes méthodes d'inventaire.
- Organiser et réaliser les inventaires des stocks.

PERFORMANCE DE LA FORMATION

- 90% suivent la formation jusqu'à son terme.
- 95 % sont satisfaits de leur formation.

SUITE DE PARCOURS ET DEBOUCHES

Gestionnaire de stock.

Evolution possible :

Responsable logistique, responsable d'entrepôt ou directeur des achats et approvisionnements.